



IMPRESO DE PRESENTACIÓN DEL PLAN DE ACTUACIÓN

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Fundación solicitante: Fundación Santa Marta	Código de Registro: H, A, 78
Domicilio: Avda. Fernando Arce, 18	
Localidad: Torrelavega	C.I.F.: G39045091
Representada por (nombre y apellidos): D. Luís López Ormazabal	
En su condición de: Presidente	D.N.I.: 13511857R

2. DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD

Presentación del Plan de actuación correspondiente al ejercicio 2021
--

3. DOCUMENTACIÓN PARA EL PROTECTORADO

<input checked="" type="checkbox"/> Plan de actuación <input checked="" type="checkbox"/> Certificado de aprobación por el Patronato emitido por el Secretario con el visto bueno del Presidente

4. DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN

A efectos de notificación el interesado señala los siguientes datos:		
Nombre y apellidos: D. Luís López Ormazabal	Teléfono: 942882141	
Domicilio: Avda. Fernando Arce	Nº: 18	Piso:
Localidad: Torrelavega	Provincia: Cantabria	Código Postal: 39300

De conformidad con lo establecido en el artículo 26.3 del Reglamento de Fundaciones de Competencia Estatal, aprobado por Real Decreto 1337/2005, de 11 de noviembre (BOE de 22-11-2005), se presenta ante el Protectorado de Fundaciones el Plan de Actuación de la Fundación reseñada correspondientes al ejercicio indicado.

En Torrelavega a 28 de Diciembre de 2020

Firmado: D. Luís López Ormazabal



Fundación Santa Marta

Avda. Fernando Arce, 18 - 39300 Torrelavega (Cantabria) - Teléfono: 942882141

FUNDACIÓN SANTA MARTA

PLAN DE ACTUACIÓN

Ejercicio 2021



VºBº El Presidente

José María de Cagán

Página 1 de 9



1- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

ACTIVIDAD 1: RESIDENCIA 24 HORAS DE ATENCIÓN A SACERDOTES

A) Identificación

Denominación de la actividad	Residencia 24 horas de atención a sacerdotes
Tipo de actividad	Propia
Identificación de la actividad por sectores	Asistencial
Lugar desarrollo de la actividad	Comunidad de Cantabria

Descripción detallada de la actividad prevista.

Los objetivos han sido muy claros y lineales desde su creación: Ayudar a los Sacerdotes necesitados, enfermos, mayores, en sus últimos días, para que tengan una calidad de vida lo más digna posible.

Residencia de 24 horas para la atención integral a sacerdotes mayores, enfermos y necesitados.

Esta actividad, considerada como fin fundacional, contribuye al interés general de un amplio grupo de personas mayores con la característica propia del Sacerdocios.



VºBº El Presidente
Señor Luis de la Cruz



B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas/año
Personal asalariado		
Personal con contrato de servicios	9	15.984
Personal voluntario		

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
Personas físicas	8
Personas jurídicas	0
Total	8

D) Objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	Objetivo cumplimiento
Atención a sacerdotes necesitados, enfermos y mayores.	Nº de usuarios	8	8
Atención individualizada tanto desde el punto de vista médico como asistencial y social	UNE-EN ISO 9001:2008	PAI (Programa Atención Individualizada) realizado por el Equipo Multidisciplinar. Seguimientos y registros realizados por cada profesional de forma individual.	5/10



Vº Bº El Presidente

Lucas Rojas Cordero



ACTIVIDAD 2: AYUDA A ASPIRANTES AL SACERDOCIO

A) Identificación.

Denominación de la actividad	Ayuda a aspirantes al sacerdocio
Tipo de actividad	Propia
Identificación de la actividad por sectores	Asistencial/Formación
Lugar desarrollo de la actividad	Comunidad de Cantabria

Descripción detallada de la actividad prevista.

Ayuda a aspirantes a Sacerdocio:

Ayudas económicas para becas, gastos de libros, manutención, estancias, etc. para la formación de aspirantes al sacerdocio.

La finalidad es no sumar a la falta de vocaciones al sacerdocio trabas económicas en el camino. Se intenta evitar que cientos o miles de pueblos se queden sin Sacerdote que oficie misa en sus Parroquias.



Vº Bº El Presidente

Señor López Acevedo



B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas/año
Personal asalariado	0	0
Personal con contrato de servicios	0	0
Personal voluntario	0	0

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
Personas físicas	6
Personas jurídicas	0
Total	6

D) Objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	Objetivo cumplimiento
Ayuda a aspirantes a Sacerdocio	Nº de becas concedidas	6	6



VºBº El Presidente
[Handwritten signature]



ACTIVIDAD 3: AYUDAS A PARROQUIAS Y OTROS

A) Identificación.

Denominación de la actividad	Ayuda a Parroquias y otros
Tipo de actividad	Propia
Identificación de la actividad por sectores	Asistencial/Religiosa/Pastoral/Culto religioso
Lugar desarrollo de la actividad	Comunidad de Cantabria

Descripción detallada de la actividad prevista.

Ayuda a Parroquias y otras entidades jurídicas:

Ayudas económicas para adquisición, reparación, restauración, etc. de objetos de culto, ornamentos, instalaciones, etc.

Se ha producido deterioro motivado por el tiempo en las Iglesias, Monasterios, etc. La Fundación Santa Marta contribuye a paliar, en la medida de sus posibilidades, estos daños.



VºBº El Presidente
Luis Espinosa



B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas/año
Personal asalariado	0	0
Personal con contrato de servicios	0	0
Personal voluntario	0	0

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

Tipo	Número
Personas físicas	0
Personas jurídicas	3
Total	3

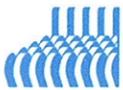
D) Objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	Objetivo cumplimiento
Ayuda a Parroquias y otros	Nº de donaciones	3	3



Vº Bº El Presidente

Sonia Lizasoain

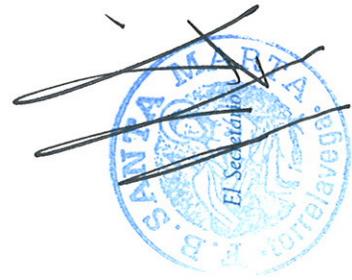


Fundación Santa Marta

Avenida Fernando Anco, 18 - 39300 Teruelavega (Cantabre) - Teléfono: 942887141

2- PREVISION DE RECURSOS ECONOMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD.

GASTOS / INVERSIONES	Residencia atención a sacerdotes	Ayuda aspirantes al sacerdocio	Ayuda Parroquias y otros	Total actividades	No imputados actividades	TOTAL
Gastos por ayudas y otros		30.000,00	30.000,00	60.000,00		60.000,00
a) Ayudas monetarias		30.000,00	30.000,00	60.000,00		60.000,00
Aprovisionamientos	200.000,00			200.000,00		200.000,00
Otros gastos de la actividad	32.000,00			32.000,00		32.000,00
Amortización del Inmovilizado	89.000,00	4.000,00	4.000,00	97.000,00		97.000,00
SUBTOTAL GASTOS	321.000,00	34.000,00	34.000,00	389.000,00		389.000,00
Adquisiciones Inmovilizado (exc. Bienes Patrim. Histórico)	331.000,00			331.000,00		331.000,00
SUBTOTAL INVERSIONES	331.000,00			331.000,00		331.000,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	652.000,00	34.000,00	34.000,00	720.000,00		720.000,00



Vº Bº El Presidente

Luis López Cerezo



3- PREVISION DE RECURSOS ECONOMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

INGRESOS	<i>Importe total</i>
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	590.000,00
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	33.000,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	623.000,00
OTROS RECURSOS	<i>Importe total</i>
Disminución de inmovilizado	97.000,00
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	97.000,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS	720.000,00



WBº El Presidente
Luis López Cereceda



D. Gregorio Calderón Ciriza, con DNI 13920736D, en calidad de Secretario de la Fundación Santa Marta, con NIF G39045091,

CERTIFICO:

1º Que con fecha de veintiocho de diciembre de dos mil veinte se celebró la reunión del Patronato de la Fundación Santa Marta al objeto de aprobar el plan de actuación para el ejercicio dos mil veintiuno asistiendo a dicha reunión los siguientes Patronos:

D. Luís López Ormazábal	13511857R
D. Gregorio Calderón Ciriza	13920736D
D ^a Luisa Mercedes Izárraga López	13868555S
D. Bernardo Iglesias Calderón (Delega voto en Luis López)	13511851B
D. Francisco Sánchez Gutiérrez	13576043V
D. Alberto García García	13717751E
D. Alejandro Benavente Talaverón	13794299A

2ª Que el quórum de asistencia fue del 100 %.

3º Que el plan de actuación para el ejercicio dos mil veintiuno ha sido aprobado por los votos a favor de todos los anteriores, con la excepción de D. Bernardo Iglesias Calderón, ya que según el artículo 13 de la Ley de Cantabria 6/2020, de quince de julio de Fundaciones de Cantabria, esta facultad no es delegable.

4º Que el plan de actuación aprobado se adjunta al presente certificado.

Y para que conste, firmo el presente certificado en Torrelavega, veintiocho de diciembre de dos mil veinte.

Fdo. D. Gregorio Calderón Ciriza
Secretario

Vº Bº D. Luís López Ormazábal
Presidente

